

STATUT STOWARZYSZENIA METROPOLIA KRAKOWSKA

PREAMBUŁA

*„Nosząc się z zamiarem urzeczywistnienia idei **samorządności lokalnej uwzględniającej historyczne więzi i kulturowe dziedzictwo**, tak mocno zakorzenionej w polskim systemie ustrojowym, **mając na uwadze konieczność podnoszenia poziomu życia obywateli w wymiarze społecznym i gospodarczym** oraz zważywszy na zasadę zrównoważonego rozwoju w ujęciu wspólnotowym, krajowym, a także regionalnym, układające się Gminy, tworzące Miejski Obszar Funkcjonalny Krakowa, mając na względzie wiodącą rolę Gminy Miejskiej Kraków, zawierują niniejsze Stowarzyszenie w oparciu o brzmienie art. 84 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym, na zasadach równości i w poczuciu obowiązku dbania o interes publiczny, dążąc do osiągnięcia wspólnego celu, jakim jawi się współpraca na rzecz rozwoju tegoż obszaru”.*

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Stowarzyszenie Metropolia Krakowska, zwane dalej „Stowarzyszeniem”, jest organizacją zrzeszającą jednostki samorządu terytorialnego, które tworzą zinstytucjonalizowaną płaszczyznę współpracy stowarzyszonych gmin na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

§ 2

Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. w Dz.U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.), ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. - Prawo o stowarzyszeniach (t. j. w Dz.U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855 ze zm.) oraz niniejszego Statutu.

§ 3

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest Kraków.
2. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar całego kraju.
3. Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Stowarzyszenie może łączyć się z innymi organizacjami w ramach związków stowarzyszeń oraz zawierać inne porozumienia o współdziałaniu.

§ 4

1. Stowarzyszenie powołane jest na czas nieoznaczony.
2. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną oraz wykonuje zadania w imieniu własnym i na własną odpowiedzialność.
3. Stowarzyszenie nie działa w celu osiągnięcia zysku i nie prowadzi działalności gospodarczej.
4. Stowarzyszenie pełni funkcję Związku ZIT (Zintegrowane Inwestycje Terytorialne), stanowiącą wspólną reprezentację jednostek samorządu terytorialnego tworzących Miejski Obszar Funkcjonalny Krakowa oraz wdrażających Zintegrowane Inwestycje Terytorialne w rozumieniu Zasad realizacji Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w Polsce z lipca 2013 r. zatwierdzonych przez Ministra Rozwoju Regionalnego.
5. (Uchylony)

6. Do zadań Stowarzyszenia powierzonych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 należy pełnienie przez Stowarzyszenie funkcji Instytucji Pośredniczącej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2014, poz. 1146, i z 2015 r. poz. 378).

§ 5

Stowarzyszenie może posługiwać się pieczęcią z napisem „Stowarzyszenie Metropolia Krakowska”.

CELE I ZADANIA STOWARZYSZENIA

§ 6

1. Celem Stowarzyszenia jest:

- 1) wspieranie idei samorządu terytorialnego oraz reprezentowanie i obrona wspólnych interesów Członków Stowarzyszenia,
- 2) realizacja, przyjętej przez Członków Stowarzyszenia Strategii na rzecz zrównoważonego rozwoju Metropolii Krakowskiej, obejmującej w szczególności lecz nie wyłącznie realizację celów w zakresie: zintegrowanego multimodalnego transportu, ochrony środowiska, ładu przestrzennego, rozwoju gospodarczego, edukacji, kultury, ochrony zdrowia i pomocy społecznej, kultury fizycznej i sportu, zintegrowanego zarządzania,
- 3) wspieranie współpracy Członków Stowarzyszenia w zakresie zrównoważonego rozwoju obszaru metropolitalnego.

2. W zakresie realizacji celów opisanych w ust. 1, Stowarzyszenie wykonuje zadania w szczególności poprzez:

- 1) opracowanie i przyjęcie przez Członków Stowarzyszenia Strategii, zawierającej w szczególności:
 - a. priorytetowe cele i kierunki działań oraz horyzont czasowy ich realizacji;
 - b. źródła finansowania;
 - c. zasady monitorowania i ewaluacji,
- 2) przyjmowanie Planów Działania określających szczegóły i harmonogram realizacji kierunków działań wskazanych w Strategii,
- 3) realizację Rocznych Programów Prac,
- 4) reprezentowanie wspólnych interesów członków Stowarzyszenia,
- 5) współpracę oraz zawieranie porozumień i umów w tym z instytucjami państwowymi, samorządowymi, organizacjami społecznymi i gospodarczymi krajowymi i zagranicznymi oraz osobami prawnymi i fizycznymi.

3. (Uchylony)

4. (Uchylony)

CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA ORAZ ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 7

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być gminy wykazujące istotne powiązania funkcjonalne z Miastem Krakowem i wyrażające, wraz z innymi Gminami uczestniczącymi w Stowarzyszeniu, wolę współpracy w ramach Stowarzyszenia Metropolia Krakowska.

2. Obszar Gmin wchodzących w skład Stowarzyszenia nosi nazwę: Metropolia Krakowska.

3. Warunkiem przyjęcia do Stowarzyszenia jest:

- 1) Wyrażenie woli współpracy przez gminę zamierzającą przystąpić do Stowarzyszenia,
- 2) Wyrażenie przez Stowarzyszenie woli współpracy z gminą zamierzającą przystąpić do Stowarzyszenia,

- 3) podjęcie uchwały właściwego organu stanowiącego gminy, o wyrażeniu zgody na przystąpienie do Stowarzyszenia,
- 4) przedłożenie uchwały wskazanej w pkt. 3) Zarządowi Stowarzyszenia, i podjęcie przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia uchwały o przyjęciu gminy w poczet Członków Stowarzyszenia z dniem wskazanym w uchwale.

4. (Uchylony)

§ 8

1. Członkom Stowarzyszenia przysługuje:

- 1) prawo do udziału w Walnym Zebraniu z głosem stanowiącym,
- 2) czynne i bierne prawo wyborcze do władz Stowarzyszenia,
- 3) prawo zgłaszania wniosków co do działalności Stowarzyszenia,
- 4) prawo delegowania swych przedstawicieli do prac w komisjach Stowarzyszenia,
- 5) (Uchylony)
- 6) prawo do korzystania z nieruchomości i urządzeń będących w dyspozycji Stowarzyszenia,
- 7) prawo zwracania się do organów Stowarzyszenia w każdej sprawie, która dotyczy interesów Stowarzyszenia oraz tematyki jego działalności; organy stowarzyszenia zobowiązane są do zajęcia stanowiska w wymienionych sprawach.

§ 9

1. Członkowie Stowarzyszenia:

- 1) wzajemnie się szanują i udzielają sobie wzajemnego wsparcia w wykonywaniu zadań wynikających ze Strategii i Planów Działania,
- 2) powstrzymują się od podejmowania działań, które mogłyby zagrażać urzeczywistnieniu celów funkcjonowania Stowarzyszenia,
- 3) określają uprawnienia Stowarzyszenia, niezbędne do sprawnego osiągnięcia wspólnych celów.

2. Członkowie Stowarzyszenia zobowiązani są do:

- 1) działania zgodnego z przepisami Statutu oraz uchwałami władz Stowarzyszenia,
- 2) udziału w pracach Stowarzyszenia,
- 3) opłacania składki członkowskiej,
- 4) podejmowania działań właściwych dla zapewnienia wykonania zadań wynikających ze Strategii i Planów Działania,
- 5) wyznaczenia we własnych strukturach podmiotu zapewniającego sprawne wdrażanie zobowiązań wynikających ze Strategii i Planów Działania,
- 6) respektowania działań Stowarzyszenia wynikających z nadanych przez Członków Stowarzyszenia kompetencji.

§ 10

Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje wskutek:

- 1) wystąpienia członka ze Stowarzyszenia,
- 2) likwidacji gminy,
- 3) wykluczenia przez Walne Zebranie z powodu:
 - a) łamania statutu i nieprzestrzegania uchwał władz Stowarzyszenia,
 - b) braku udziału w posiedzeniach organów stowarzyszenia przez okres min. 6 miesięcy,
 - c) niepłacenia składek przez okres co najmniej jednego roku,
 - d) naruszania dobrego imienia Stowarzyszenia.

§ 11

Wystąpienie ze Stowarzyszenia następuje w terminie trzech miesięcy od dnia dokonania pisemnego zgłoszenia tego faktu Zarządowi Stowarzyszenia. Termin wystąpienia zaczyna biec od końca miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiło zgłoszenie tego faktu Zarządowi Stowarzyszenia.

ORGANY STOWARZYSZENIA

§ 12

1. Organami Stowarzyszenia są:
 - 1) Walne Zebranie Członków, zwane inaczej Walnym Zebraniem,
 - 2) Zarząd Stowarzyszenia,
 - 3) Komisja Rewizyjna.
2. W celu sprawnej realizacji zadań Stowarzyszenia w tym opracowania i realizacji Planów Działania, Walne Zebranie Członków może powołać spośród swoich członków Komisje tematyczne.
3. Zasady i tryb prac Komisji tematycznych ustala Walne Zebranie,
4. Do zadań Komisji tematycznych może należeć w szczególności:
 - a) nadzór nad terminowym i merytorycznym opracowaniem projektów Planów Działania,
 - b) przedkładanie Zarządowi Stowarzyszenia Planów Działania określających szczegóły i harmonogram realizacji kierunków działań wskazanych w Strategii,
 - c) nadzór nad merytoryczną działalnością forów tematycznych,
 - d) monitoring realizacji Planów Działania i ich ewaluacja.
5. W celu wspierania prac Komisji tematycznych, Walne Zebranie może powołać Fora tematyczne, w skład których mogą wchodzić przedstawiciele Członków Stowarzyszenia oraz w miarę potrzeb eksperci i przedstawiciele innych podmiotów.
6. Zasady i tryb prac Forów tematycznych ustala Zarząd Stowarzyszenia.
7. Do zadań forów tematycznych może należeć w szczególności:
 - a) wypracowanie projektów Planów Działania ,
 - b) prowadzenie bieżącej wymiany informacji i dobrych praktyk we właściwym tematycznie zakresie,
 - c) analiza danych,
 - d) ewaluacja przyjętych Planów Działania,
 - e) przygotowanie materiałów merytorycznych na posiedzenia Komisji tematycznych.

§ 13

1. Kadencja organów stowarzyszenia trwa 5 lat.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Walne Zebranie ma prawo wydłużenia lub skrócenia kadencji organów stowarzyszenia.
3. (Uchylony)
4. Zarząd Stowarzyszenia działa pomimo upływu kadencji, aż do dnia wyboru następnego Zarządu przez Walne Zebranie.
5. (Uchylony)
6. W razie gdy skład Zarządu Stowarzyszenia lub Komisji Rewizyjnej ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji, uzupełnienie ich składu następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 60 dni od dnia zmniejszenia składu. Zwołanie Walnego Zebrania winno odbyć się zgodnie § 16 Statutu.

§ 14

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie.

2. Walne Zebranie jest organem stanowiącym Stowarzyszenia.
3. Członek Stowarzyszenia reprezentowany jest w Stowarzyszeniu przez przedstawicieli.
4. Każdy członek stowarzyszenia reprezentowany jest przez jednego przedstawiciela, którym jest wójt (burmistrz, prezydent) lub inna osoba upoważniona przez wójta (burmistrza, prezydenta).
5. Każdy przedstawiciel dysponuje jednym głosem w Stowarzyszeniu.

§ 15

Do kompetencji Walnego Zebrania należy:

- 1) wybór i odwołanie członków Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej,
- 2) uchwalanie Statutu Stowarzyszenia i dokonywanie w nim zmian,
- 3) uchwalanie budżetu Stowarzyszenia,
- 4) przyjmowanie programów i planów funkcjonowania Stowarzyszenia,
- 5) przyjmowanie Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych dla Krakowskiego Obszaru Funkcjonalnego oraz jej zmian,
- 6) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu Stowarzyszenia oraz Komisji Rewizyjnej, w tym z realizacji Strategii i Roczno Programu Prac;
- 7) (Uchylony)
- 8) zatwierdzenie regulaminu pracy Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej,
- 8a) ustalanie wynagrodzenia członków zarządu za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją,
- 8b) ustalanie wynagrodzenia członków komisji tematycznych,
- 9) rozpatrywanie wszelkich spraw wnoszonych przez Zarząd Stowarzyszenia i Członków Stowarzyszenia na posiedzeniach Walnego Zebrania,
- 10) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu Stowarzyszenia,
- 11) likwidacja Stowarzyszenia,
- 12) podjęcie uchwały w sprawie sposobu podziału majątku likwidowanego Stowarzyszenia,
- 13) podejmowanie uchwał w innych sprawach zastrzeżonych w Statucie do kompetencji Walnego Zebrania,
- 14) inicjatywa podjęcia prac nad dokumentami przyjmowanymi przez Walne Zebranie, w tym nad Strategią i jej zmianami,
- 15) przyjmowanie Strategii oraz jej zmian,
- 16) przyjmowanie Roczno Programu Prac oraz jego zmian,
- 17) przyjmowanie Planów Działania określających szczegóły i harmonogram realizacji kierunków działań wskazanych w Strategii,
- 18) przyjmowanie planów naprawczych w sytuacji niewystarczających postępów w realizacji celów Stowarzyszenia,
- 19) ustalenie kompetencji Stowarzyszenia, niezbędnych do sprawnego osiągnięcia wspólnych celów,
- 20) wyrażanie opinii w sprawach związanych z działalnością Stowarzyszenia,
- 21) ustalanie zasad koordynacji realizacji zadań pomiędzy Członkami Stowarzyszenia.

§ 16

1. Walne Zebranie może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebranie zwołuje pisemnie Prezes lub Wiceprezes Zarządu Stowarzyszenia raz do roku, podając termin, miejsce i porządek obrad Zebrania.
3. Posiedzenia nadzwyczajnego Walnego Zebrania zwołuje Prezes lub Wiceprezes Zarządu Stowarzyszenia z własnej inicjatywy lub na umotywowany wniosek co najmniej dwóch członków Stowarzyszenia.
4. W przypadku nie zwołania nadzwyczajnego Walnego Zebrania w terminie 1-go miesiąca od daty zgłoszenia wniosku, Zebranie zwołuje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej. Przepis ten stosuje się

odpowiednio do przypadku niezwołania zwyczajnego Walnego Zebrania w terminie wskazanym w ust. 2.

5. Zawiadomienie o zwołaniu Walnego Zebrania winno być wysłane na 7 dni przed terminem jego odbycia.
6. Do zawiadomienia o zwołaniu Walnego Zebrania dołącza się proponowany porządek obrad.

§ 17

1. Obrady Walnego Zebrania każdorazowo prowadzi Członek Zarządu Stowarzyszenia.
2. W celu wyboru Zarządu Stowarzyszenia oraz Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia wybierana jest Komisja Skrutacyjna w składzie 3-osobowym. Członkowie Komisji Skrutacyjnej nie mogą kandydować w wyborach do władz Stowarzyszenia.
3. Uchwały Walnego Zebrania zapadają jednogłośnie w obecności co najmniej połowy przedstawicieli członków Stowarzyszenia, chyba że przepisy Statutu stanowią inaczej. Przy ustaleniu wyniku głosowania, głosy wstrzymujące pomijają się.
4. (Uchylono)
5. (Uchylono)
6. Uchwały Walnego Zebrania zapadają w głosowaniu jawnym, z wyłączeniem uchwał dotyczących wyboru władz Stowarzyszenia, które zapadają w głosowaniu tajnym.
7. Uchwałę w sprawie głosowania tajnego nad uchwałą podejmuje Walne Zebranie na wniosek 1/3 obecnych na posiedzeniu członków Stowarzyszenia.
8. Głosowanie na Walnym Zebraniu może być przeprowadzone drogą korespondencyjną, z wyłączeniem spraw, wymagających głosowania tajnego.
9. Dla ważności wyniku głosowania korespondencyjnego wymagane jest spełnienie następujących warunków:
 - 1) udokumentowane potwierdzenie zwrócenia się do wszystkich uprawnionych do głosowania oraz przekazanie pisemnego porządku obrad,
 - 2) udział w głosowaniu, poprzez oddanie głosów, co najmniej przez taką liczbę członków Stowarzyszenia, która jest zgodna z quorum wymaganym dla głosowania poszczególnych spraw, zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu.
10. Do udziału w głosowaniu korespondencyjnym brane są pod uwagę tylko te głosy, które zostały przekazane drogą korespondencyjną na adres siedziby Stowarzyszenia przed rozpoczęciem Walnego Zebrania.
11. Członkowie Stowarzyszenia mogą brać udział w podejmowaniu uchwał Walnego Zebrania, oddając swój głos na piśmie za pośrednictwem innego członka Stowarzyszenia uczestniczącego w Walnym Zebraniu. Oddanie głosu na piśmie nie może dotyczyć spraw wprowadzonych do porządku obrad w czasie trwania Walnego Zebrania ani spraw wymagających głosowania tajnego.

§ 18

1. Organem wykonawczym Stowarzyszenia jest Zarząd.
2. Zarząd reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.
3. Zarząd Stowarzyszenia składa się z 5 członków, w tym Prezesa i 2 Zastępców (Wiceprezesów).
4. Członkowie Zarządu Stowarzyszenia wybierani są przez Walne Zebranie spośród kandydatów zaproponowanych przez uczestników Zebrania, z zastrzeżeniem iż Prezesem Zarządu każdorazowo będzie osoba pełniąca funkcję Prezydenta Miasta Krakowa lub upoważniona przez niego osoba,
5. Zarząd Stowarzyszenia na pierwszym posiedzeniu dokonuje wyboru Zastępców (Wiceprezesów).
6. Zastępców Prezesa (Wiceprezesów) wybiera Zarząd Stowarzyszenia spośród członków Zarządu Stowarzyszenia.
7. Dla ważności wyboru członków Zarządu Stowarzyszenia wymagana jest zgoda osoby wybieranej.

8. Pracami Zarządu Stowarzyszenia kieruje Prezes zwołując jego posiedzenie w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał,
9. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.

§ 19

Do kompetencji Zarządu Stowarzyszenia należy:

- 1) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania,
- 2) przygotowywanie i przedkładanie Walnemu Zebraniu projektów programów oraz Planów Działania Stowarzyszenia,
- 3) przygotowanie regulaminu pracy Zarządu Stowarzyszenia,
- 4) reprezentowanie Stowarzyszenia,
- 5) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,
- 6) przedstawianie sprawozdań z działalności Zarządu Stowarzyszenia Walnemu Zebraniu,
- 7) podejmowanie wszelkich działań zgodnych z prawem nie zastrzeżonych do wyłącznej kompetencji Walnego Zebrania, zmierzających do realizacji celów statutowych Stowarzyszenia,
- 8) przyjmowanie sprawozdań, z wyjątkiem przyjmowanych przez Walne Zebranie,
- 9) nadzór nad realizacją Strategii, Planów Działania i Rocznego Programu Prac,
- 10) koordynowanie współpracy i reprezentowanie Stowarzyszenia w relacjach z podmiotami o których mowa w par. 6 ust. 2 lit. 5),
- 11) podejmowanie działań mających na celu urzeczywistnienie realizacji idei współpracy gmin na rzecz zrównoważonego rozwoju obszaru Metropolii Krakowskiej, w szczególności poprzez przedkładanie Walnemu Zebraniu projektów uchwał
- 12) podejmowanie działań wynikających z uprawnień nadanych przez Walne Zebranie niezbędnych do realizacji wspólnych celów,
- 13) bieżący nadzór nad realizacją rocznego budżetu Stowarzyszenia,
- 14) bieżący nadzór nad działalnością Biura Stowarzyszenia.

§ 19a

1. Głosowanie na oraz poza posiedzeniami Organów Stowarzyszenia może odbywać się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.
2. Możliwość udziału w posiedzeniu Organów Stowarzyszenia przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej jest wskazana w zawiadomieniu o tym zebraniu, zawierającym dokładny opis sposobu uczestnictwa i wykonywania prawa głosu.
3. Wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej w głosowaniach na posiedzeniach Władz Stowarzyszenia odbywa się przy zapewnieniu co najmniej:
 - a) transmisji obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym,
 - b) dwustronnej komunikacji w czasie rzeczywistym, w ramach której członek władzy stowarzyszenia może wypowiadać się w toku obrad,
 - c) wykonywania osobiście lub przez pełnomocnika prawa głosu przed lub w toku posiedzenia.

§ 20

1. Oświadczenia woli w imieniu stowarzyszenia, w tym w sprawach majątkowych, składa dwóch członków Zarządu Stowarzyszenia w tym Prezes lub Wiceprezes.
2. (Uchylony)
3. Uchwały Zarządu Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów. Warunkiem ważności uchwał jest obecność co najmniej połowy członków Zarządu Stowarzyszenia. W przypadku równości głosów decydujący głos posiada Prezes Zarządu Stowarzyszenia.

§ 21

1. Organem kontroli wewnętrznej Stowarzyszenia jest Komisja Rewizyjna w składzie 3 osób wybranych przez Walne Zebranie.
2. Członek Komisji Rewizyjnej nie może być jednocześnie członkiem Zarządu Stowarzyszenia.
3. Dla ważności wyboru członka Komisji Rewizyjnej wymagana jest zgoda osoby wybieranej.
4. Komisja Rewizyjna przygotowuje własny regulamin pracy.
5. Komisja Rewizyjna dokonuje kontroli budżetu i oceny realizacji zadań statutowych Stowarzyszenia oraz składa swoje sprawozdania Walnemu Zebraniu.
6. Komisja Rewizyjna występuje do Walnego Zebrania z wnioskiem w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi Stowarzyszenia.
7. Do ważności uchwał Komisji Rewizyjnej konieczna jest obecność większości członków Komisji, w tym Przewodniczącego lub Zastępcy.
8. Uchwały Komisji zapadają zwykłą większością głosów.

§ 21a

1. Organy Stowarzyszenia wykonują swoje zadania przy pomocy Biura Stowarzyszenia.
2. Biuro Stowarzyszenia wspiera realizację celów Stowarzyszenia przez:
 - a) gromadzenie i analizę danych w szczególności dotyczących obszaru Metropolii Krakowskiej,
 - b) zapewnienie warunków do rozwijania współpracy Członków Stowarzyszenia w zakresie realizacji zadań wynikających z celów Stowarzyszenia,
 - c) opracowanie projektów dokumentów, w szczególności: Strategii, Planów Działania, Rocznych Programów Prac, umów, sprawozdań i porozumień,
 - d) koordynację wdrażania Roczno Programu Prac,
 - e) zapewnienie warunków do sprawnej i efektywnej pracy organów stowarzyszenia oraz komisji i forów tematycznych,
 - f) zapewnienie warunków do efektywnego uczestniczenia Stowarzyszenia w krajowych i międzynarodowych sieciach współpracy.
3. Biurem Stowarzyszenia kieruje Dyrektor.
4. Zasady funkcjonowania Biura Stowarzyszenia określa Zarząd.
5. Dyrektor działa w granicach pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd.
6. Dyrektor Biura Stowarzyszenia odpowiada w szczególności za:
 - a) podejmowania działań przyczyniających się osiągnięcia celów działania Stowarzyszenia,
 - b) przygotowanie projektu i koordynowanie wdrażania Roczno Programu Prac Stowarzyszenia,
 - c) realizację budżetu Stowarzyszenia,
 - d) kierowanie bieżącą pracą Biura Stowarzyszenia,
 - e) wykonywanie zadań wynikających z uchwał i Planów Działania przyjętych przez organy stowarzyszenia;
 - f) reprezentowanie Stowarzyszenia zgodnie z upoważnieniem udzielonym przez Zarząd;
 - g) rozwijanie partnerskich relacji między Gminami tworzącymi Stowarzyszenie.

MAJĄTEK STOWARZYSZENIA

§ 22

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje:
 - 1) ze składek członkowskich,
 - 2) z dotacji,
 - 3) z dochodów z własnej działalności statutowej,
 - 4) ze spadków, darowizn, zapisów,
 - 5) z dochodów z majątku stowarzyszenia,
 - 6) z ofiarności publicznej.

2. Wszelkie środki pieniężne, mogą być przechowywane wyłącznie na rachunku bankowym Stowarzyszenia.
3. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową na zasadzie rocznych budżetów zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie, a także dostosowanych do roku budżetowego członków Stowarzyszenia.
4. Wysokość składki członkowskiej ustala się na podstawie planu budżetu na dany rok.
5. Jeżeli Walne Zebranie nie postanowi inaczej, wysokość składki członkowskiej ustala się jako iloczyn rocznych kosztów funkcjonowania Stowarzyszenia oraz procentu (udziału) jaki liczba mieszkańców danej jednostki samorządu terytorialnego stanowi w ogólnej liczbie mieszkańców gmin wchodzących w skład Stowarzyszenia. Liczbę mieszkańców ustala się według danych GUS na koniec marca roku poprzedzającego wniesienie składki.
6. Wysokość składek członkowskich i termin ich płatności, proponowane przez Zarząd Stowarzyszenia, uchwała Walne Zebranie.
7. Decyzje w sprawie nabywania, zbywania i obciążania majątku Stowarzyszenia podejmuje Zarząd Stowarzyszenia za zgodą Walnego Zebrania.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE

§ 23

1. W przypadku podjęcia uchwały o likwidacji Stowarzyszenia, dotychczasowi członkowie Zarządu stają się likwidatorami rozwiązanego Stowarzyszenia.
2. Po rozliczeniu wierzytelności i długów Stowarzyszenia jego majątek zostanie przeznaczony na cel określony w uchwale Walnego Zebrania o likwidacji Stowarzyszenia.

§ 24

W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności ustawy Prawo o stowarzyszeniach oraz ustawy o samorządzie gminnym.


Jerzy Muzyk
Wiceprezes Zarządu

